Утверждено
приказом директора
МБОУ «Балыктахская СОШ»
от 27.08.2019 г. №[illegible]

Принято
решением педагогического
совета МБОУ
«Балыктахская СОШ»
от 26.08.2019 протокол № 110

Согласовано
с родительским комитетом
МБОУ «Балыктахская СОШ»
от 06.09.2019 № 1

Согласовано
с Советом учащихся
МБОУ «Балыктахская СОШ»
от 13.09.2019 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме в первый класс
в МБОУ «Балыктахская СОШ»
МР «Мегино-Кангаласский улус»

I.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Законом «Об образовании» Республики Саха (Якутия) и Уставом школы.

1.2. В МБОУ «Балыктахская средняя общеобразовательная школа» принимаются все дети, проживающие на территории, закрепленной за школой и желающие на получение общего образования.

II. Правила приёма в первый класс

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев на первое сентября при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. Дети, не достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев на первое сентября принимаются на основании Распоряжения главы МР «Мегино-Кангаласский улус».

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.5. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Школа, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.6. При приеме детей в школу в обязательном порядке родители (законные представители) знакомятся с уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в школе.

2.7. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

2.8. Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.9. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата и место рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.10. Для приема ребенка в первый класс родители (законные представители) дополнительно предъявляют в школу следующие документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

2.11. Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

2.12. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Порядок приема документов в школу:

- Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.
- После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью школы.
- Зачисление в школу оформляется распорядительным актом школы в течение 7 рабочих дней после приема документов.

- Распорядительные акты школы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде школы в день их издания.
- На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.